

شاخص‌های ارزیابی فرایندهای منابع انسانی (مهندسی سازمان)

در دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی

سیکا؛ سامانه یکپارچه کسب و کار





| | | |
|------------------------|---|--------------------------------|
| شاخص اندازه گیری | ۰ | زیر ۴۱٪ اصلاحات اعمال شده است. |
| | ۲۵ | بین ۴۱٪-۶۵٪ اعمال شده است. |
| | ۵۰ | بین ۶۵٪-۸۰٪ اعمال شده است. |
| | ۷۵ | بین ۸۰٪-۱۰۰٪ اعمال شده است. |
| | ۱۰۰ | همه اصلاحات اعمال شده‌اند. |
| | تعداد اصلاحات و تغییرات اعمال شده در تشکیلات تفصیلی توسط واحد تا ۲ ماه بعد از تاریخ ابلاغ توسط مدیریت توسعه سازمان و سرمایه انسانی | |
| روش محاسبه | تعداد اصلاحات اعمال شده در تشکیلات تفصیلی در زمان مقرر توسط واحد بر تعداد کل اصلاحات ابلاغ شده به واحد توسط مدیریت توسعه سازمان و سرمایه انسانی * ۱۰۰ | |
| توضیحات | منظور اعمال تغییرات و اصلاحات ابلاغی از سوی مدیریت توسعه سازمان و سرمایه انسانی به واحدها می‌باشد. | |
| مستندات | تشکیلات مورد عمل و مشاهده تغییرات صورت گرفته در آن | |

| | | |
|------------------------|---|------------------|
| شاخص اندازه گیری | ۰ | بیشتر از ۱۵ مورد |
| | ۲۵ | ۱۱ تا ۱۵ مورد |
| | ۵۰ | ۶ تا ۱۰ مورد |
| | ۷۵ | ۳ تا ۵ مورد |
| | ۱۰۰ | تا ۲ مورد مغایرت |
| | تعداد مغایرت‌های موجود در شاغلین پست‌های سازمانی موجود در تشکیلات واحد با تشکیلات ستاد | |
| روش محاسبه | موضوع تطبیق تشکیلات تفصیلی واحدها با تشکیلات مورد عمل در ستاد به منظور رفع مغایرت شاغلین پست‌های سازمانی می‌باشد. | |
| توضیحات | موضوع تطبیق تشکیلات تفصیلی واحدها با تشکیلات مورد عمل در ستاد به منظور رفع مغایرت شاغلین پست‌های سازمانی می‌باشد. | |
| مستندات | تشکیلات مورد عمل و مشاهده مغایرت‌های موجود | |

| | | |
|---|---|--|
| ۳ | ملاک: فرآیند مهندسی سازمان | |
| | نشانگر: رعایت بخشنامه‌های صادره در مکاتبات بلاتصدی بودن پست‌های سازمانی | |
| | ۰ | هیچ مکاتبه‌ای بر اساس بخشنامه‌ها نیست. |

| | | | |
|------------|--------|------|---|
| شاخص | اندازه | گیری | ۲۵ تا ۲۵ درصد مکاتبات بر اساس بخشنامه‌ها بوده است. |
| | | | ۵۰ تا ۲۶ درصد مکاتبات بر اساس بخشنامه‌ها بوده است. |
| | | | ۷۵ تا ۵۶ درصد مکاتبات بر اساس بخشنامه‌ها بوده است. |
| | | | بالای ۱۰۰ درصد مکاتبات بر اساس بخشنامه‌ها بوده است. |
| استاندارد | | | رعایت بخشنامه‌های صادره در مکاتبات در خصوص هماهنگی در بلاتصدی بودن پستهای سازمانی جهت اختصاص به کارکنان و اخذ تأییدیه مدیریت امور مالی قبل از پیشنهاد پست سازمانی و عدم صدور ابلاغ انشایی انتصاب بدون وجود پست سازمانی و عدم مکاتبه در خصوص اصلاح، ایجاد، انتصاب و تغییر عنوان پستهای سازمانی تا پایان اجرای تشکیلات. |
| روش محاسبه | | | (تعداد مکاتبات مطابق با بخشنامه‌های مذکور بر کل مکاتبات انجام شده از سوی واحد) * ۱۰۰ |
| توضیحات | | | منظور رعایت بخشنامه‌های تشکیلاتی صادره از سوی مدیریت توسعه سازمان و سرمایه انسانی می‌باشد. |
| مستندات | | | بررسی مکاتبات صورت گرفته بر خلاف مفاد بخشنامه‌های صادره |

در صورت تمایل به دریافت نسخه Word (قابل ویرایش)، با ما تماس بگیرید.

